

**MARCHES PUBLICS DE TRAVAUX**

**REGLEMENT DE LA CONSULTATION**

**Communauté d'Agglomération Grand Calais Terres & Mers  
76 boulevard Gambetta  
CS 40 021  
62 101 CALAIS CEDEX**

---

**Fourniture et pose de clôtures, portails, pare-ballon pour la Communauté  
d'Agglomération Grand Calais Terres & Mers**

---

**Procédure adaptée en application de l'article 27 du décret 2016-360 du 25 mars  
2016 relatif aux marchés publics et du CCAG de Travaux.**

**Date et heure limites de remise des offres : Mercredi 16 août 2017 à 11h30**

# REGLEMENT DE LA CONSULTATION

## SOMMAIRE

Article 1 - Acheteur .....	3
Article 2 - Objet de la consultation.....	3
2-1-Objet du marché .....	3
2-2-Procédure de passation.....	3
2-3-Forme du marché .....	3
Article 3 - Dispositions générales .....	3
3-1-Décomposition du marché .....	3
3-2-Durée du marché - Délai d'exécution .....	3
3-3-Modalités de financement et de paiement.....	4
3-4-Forme juridique de l'attributaire .....	4
3-5-Délai de validité des propositions .....	4
3-6-Variantes.....	4
3-7-Options .....	4
Article 4 - Dossier de consultation .....	4
4-1-Contenu du dossier de consultation .....	4
4-2-Mise à disposition du dossier de consultation par voie électronique .....	4
4-3-Modification de détail au dossier de consultation.....	5
Article 5 - Présentation des propositions .....	5
5-1-Documents à produire .....	5
5-2-Langue de rédaction des propositions .....	6
5-3-Unité monétaire .....	6
5-4-Conditions d'envoi ou de remise des plis .....	6
5-4-1-Modalités de transmission physique des plis .....	6
5-4-2-Adresse postale de remise des plis .....	6
5-4-4-Modalités de transmission électronique des plis .....	7
5-4-5-Adresse électronique de dépôt.....	7
Article 6 - Jugement des propositions .....	8
6-2-Jugement des offres .....	8
Article 7 - Renseignements complémentaires.....	9

## **Article 1 - Acheteur**

### **Le pouvoir adjudicateur :**

Communauté d'Agglomération Grand Calais Terres & Mers  
76 boulevard Gambetta  
CS 40 021  
62 101 CALAIS CEDEX  
Téléphone : 0321195500  
Télécopie : 0321195509  
Site internet : [www.grandcalais.fr](http://www.grandcalais.fr)

### **Maître d'œuvre :**

Direction Générale Pôle Moyens Opérationnels

## **Article 2 - Objet de la consultation**

### **2-1-Objet du marché**

La consultation porte sur les prestations suivantes :

**Fourniture et pose de clôtures, portails, pare-ballon pour la Communauté d'Agglomération Grand Calais Terres & Mers.**

### **2-2-Procédure de passation**

La consultation est passée par Procédure adaptée en application de l'article 27 du décret 2016-360 du 25 mars 2016 relatif aux marchés publics.

### **2-3-Forme du marché**

Les prestations feront l'objet d'un accord cadre mono attributaire à bons de commande en application des articles 78 et 80 du décret 2016-360 du 25 mars 2016 relatif aux marchés publics, sans minimum de commande et avec un maximum de commande. Les prestations du marché sont exécutées par l'émission de bons de commande successifs selon les besoins. Chaque bon de commande précise celles des prestations décrites dans le marché dont l'exécution est demandée.

**Minimum de commande pour la durée totale du marché : 0 € HT**

**Maximum de commande pour la durée totale du marché : 208 000 € HT**

## **Article 3 - Dispositions générales**

### **3-1-Décomposition du marché**

Le marché fait l'objet d'un lot unique.

### **3-2-Durée du marché - Délai d'exécution**

La durée totale du marché est de 4 ans fermes à compter de la date de notification du marché.

### **3-3-Modalités de financement et de paiement**

Le paiement se fera par virement au moyen d'un mandat administratif. Application des règles de la comptabilité publique et notamment du décret 2013-269 du 29 mars 2013.

### **3-4-Forme juridique de l'attributaire**

Aucune forme de groupement n'est imposée par le pouvoir adjudicateur.

Le pouvoir adjudicateur interdit aux candidats de présenter leurs offres en agissant à la fois en qualité de candidats individuels et de membres d'un ou plusieurs groupements, conformément à l'article 45-V-1 du décret n° 2016-360 du 25 mars 2016.

### **3-5-Délai de validité des propositions**

Le délai de validité des propositions est de 120 jours à compter de la date limite fixée pour la réception des propositions.

### **3-6-Variantes**

Les variantes par rapport à l'objet du marché ne sont pas autorisées.

### **3-7-Options**

Il n'est pas prévu d'option.

## **Article 4 - Dossier de consultation**

### **4-1-Contenu du dossier de consultation**

Le dossier de consultation comprend les documents suivants :

- Le présent règlement de la consultation.
- L'acte d'engagement
- Le Cahier des Clauses Administratives Particulières
- Le Cahier des Clauses Techniques Particulières.
- Le bordereau des prix unitaires et forfaitaires.
- Un détail estimatif d'aide à la décision

### **4-2-Mise à disposition du dossier de consultation par voie électronique**

Conformément à l'article 40 du décret n° 2016-360 du 25 mars 2016, le pouvoir adjudicateur met à disposition le dossier de consultation par voie électronique, à l'adresse suivante :

<http://www.klekoon.com>

Les soumissionnaires pourront s'authentifier sur le site et notamment indiquer une adresse courriel électronique permettant de façon certaine une correspondance électronique notamment pour l'envoi d'éventuels compléments, précisions ou rectifications.

### 4-3-Modification de détail au dossier de consultation

Le pouvoir adjudicateur se réserve la possibilité d'envoyer au plus tard **10 jours** avant la date limite de remise des offres des modifications de détail sur le dossier de consultation.

Les candidats devront alors répondre sur la base du dossier de consultation modifié.

## Article 5 - Présentation des propositions

### 5-1-Documents à produire

Le dossier à remettre par chaque candidat comprendra les pièces suivantes :

#### Justificatifs candidature

- Lettre de candidature-Habilitation du mandataire par ses cotraitants ou modèle DC1
- La copie du ou des jugements prononcés s'il est en redressement judiciaire
- Déclaration sur l'honneur pour justifier que le candidat n'entre dans aucun des cas mentionnés à l'article 45 de l'ordonnance n°2015-899 du 23 juillet 2015
- Les documents relatifs aux pouvoirs de la personne habilitée à les engager
- Déclaration du candidat individuelle ou du membre du groupement ou modèle DC2
- Etat annuel des certificats fiscaux et sociaux
- Déclaration concernant le chiffre d'affaires global et le chiffre d'affaires concernant les fournitures, services ou travaux objet du marché, réalisés au cours des trois derniers exercices disponibles
- Liste des travaux exécutés (5 dernières années) avec attestations de bonne exécution pour les travaux les plus importants, montant, époque, lieu d'exécution et précision s'ils ont été faits selon les règles de l'art et menés régulièrement à bonne fin

#### Contenu de l'offre

- **L'Acte d'engagement**, cadre ci-joint à compléter, dater et signer par les représentants qualifiés de toutes les entreprises candidates ayant vocation à être titulaires du marché
- **Le Cahier des Clauses Administratives Particulières**, cahier ci-joint à accepter et signer sans modification
- **Le Cahier des Clauses Techniques Particulières**, cahier ci-joint à accepter et signer sans modification
- **Bordereau de prix unitaire**, cadre ci-joint à compléter et signer sans modification
- **Détail estimatif d'aide à la décision**, cadre ci-joint à compléter et signer sans modification
- **Mémoire technique** indiquant :
  - La méthodologie et les moyens de l'entreprise pour la réalisation des prestations (schéma organisationnel, moyens matériels et humains),
  - Les fiches techniques des fournitures proposées, leurs provenances

En outre, pour chaque sous-traitant présenté dans l'offre, le candidat devra joindre, en plus de l'annexe :

- Les capacités professionnelles et financières du sous-traitant ;
- Une déclaration du sous-traitant indiquant qu'il ne tombe pas sous le coup d'une interdiction prévue à l'article 45 de l'ordonnance n° 2015-899 du 23 juillet 2015 relative aux marchés publics.

Conformément à l'article 55 - IV du décret n° 2016-360 du 25 mars 2016, le candidat retenu ne saurait être désigné définitivement comme titulaire du marché qu'à la condition de produire dans un délai imparti les documents justificatifs, les moyens de preuve, les compléments ou explications requis par le pouvoir adjudicateur.

Les candidats ne sont pas tenus de fournir les documents et renseignements que le pouvoir adjudicateur peut obtenir directement par le biais d'un système électronique de mise à disposition d'informations, administré par un organisme officiel ou d'un espace de stockage numérique, à condition que le candidat mentionne dans le dossier de candidature toutes les informations nécessaires à la consultation de ce système et que l'accès soit gratuit.

## **5-2-Langue de rédaction des propositions**

Les propositions doivent être rédigées en langue française.

## **5-3-Unité monétaire**

Le pouvoir adjudicateur conclura le marché dans l'unité monétaire suivante : euro(s).

## **5-4-Conditions d'envoi ou de remise des plis**

Les candidats peuvent transmettre leur dossier par voie physique ou par voie électronique.

### **5-4-1-Modalités de transmission physique des plis**

Le dossier remis par le candidat sera transmis sous plis cachetés

L'enveloppe extérieure portera les mentions suivantes :

Objet de la consultation	<b>Fourniture et pose de clôtures, portails et pare-ballons pour la Communauté d'Agglomération Grand Calais Terres &amp; Mers</b>
<b>« Ouverture réservée au service destinataire - NE PAS OUVRIR »</b>	

### **5-4-2-Adresse postale de remise des plis**

Les plis pourront être adressés en courrier recommandé avec avis de réception postal ou par tout moyen permettant de déterminer de façon certaine la date et l'heure de réception à l'adresse suivante :

Communauté d'Agglomération Grand Calais Terres et Mers Service Marchés Publics 76 boulevard Gambetta CS 40 021 62 101 CALAIS CEDEX
--

### **5-4-3-Adresse physique de remise des plis**

Les plis pourront être déposés contre récépissé l'adresse suivante :

Communauté d'Agglomération Grand Calais Terres et Mers Service Marchés Publics 76 boulevard Gambetta CS 40 021 62 101 CALAIS CEDEX	
Horaires d'ouverture des bureaux :	8h à 12h et 14h00 à 17h00

### **5-4-4-Modalités de transmission électronique des plis**

Les candidats peuvent effectuer à la fois une transmission électronique et, à titre de copie de sauvegarde, une transmission sur support physique électronique ou sur support papier. Cette copie de sauvegarde doit être transmise dans les délais impartis pour la remise des candidatures ou des offres.

Cette copie de sauvegarde doit être placée dans un pli scellé comportant la mention lisible : « copie de sauvegarde ».

Les candidatures et les offres doivent être transmises dans des conditions qui permettent d'authentifier la signature de la personne habilitée à engager l'entreprise dans les conditions prévues aux articles 1316 à 1316-4 du code civil et à l'article 3 du décret n° 2002-692 du 30 avril 2002.

Les candidatures et les offres doivent parvenir à destination avant la date et l'heure indiquées sur la page de garde du présent règlement. Les dossiers qui seraient remis ou dont l'avis de réception serait délivré après la date et l'heure limites fixées ci-dessus ou qui contiendraient un virus ne seront pas retenus ; ils seront renvoyés à leurs auteurs.

### **5-4-5-Adresse électronique de dépôt**

Les plis pourront être transmis électroniquement à l'adresse suivante :

<a href="http://www.klecoon.com">www.klecoon.com</a>
--

## **5-5-Négociation**

Le pouvoir adjudicateur se réserve le droit de négocier. Cette négociation peut porter sur tous les éléments de l'offre.

Les offres inappropriées seront éliminées et ne seront pas retenues pour la négociation.

Le pouvoir adjudicateur se réserve le droit de retenir pour la négociation les offres irrégulières ou inacceptables. Si ce n'est pas le cas, ces offres ne seront pas retenues et ne seront pas classées.

Après examen des offres remises, le pouvoir adjudicateur effectue un premier classement. Au regard de celui-ci, il peut engager des négociations avec tout ou partie des candidats. Le pouvoir adjudicateur se réserve le droit de faire passer des auditions aux candidats retenus.

A l'issue de la négociation, le pouvoir adjudicateur procède à une nouvelle notation, de laquelle découlera le classement final. Au regard des résultats de la négociation, la note finale pourra varier à la hausse ou à la baisse. Si les offres retenues pour la négociation restent irrégulières ou inacceptables à l'issue de la négociation, elles ne seront pas classées.

Toutefois, l'acheteur peut attribuer le marché sur la base des offres initiales sans négociation.

## Article 6 - Jugement des propositions

### 6-2-Jugement des offres

Le jugement des propositions sera effectué dans les conditions prévues à l'article 62 du décret n° 2016-360 du 25 mars 2016 au moyen des critères suivants :

Rang	Critères de jugement des offres	Pondération
1	Prix	60 points
2	<b>Valeur technique de l'offre :</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Les moyens matériels et humains que l'entreprise se propose de mettre en place (10 points)</li><li>- Les fiches techniques des fournitures proposées, leurs provenances (30 points)</li></ul>	40 points

#### **Prix : 60 points**

La note attribuée aux candidats pour le critère « prix » est établie sur la base de la formule suivante :

$$\text{Note attribuée au candidat} = \frac{\text{Offre la moins chère} \times \text{Pondération (60)}}{\text{Offre du candidat}}$$

#### **Valeur technique de l'offre : 40 points**

Coefficients du critère « valeur technique de l'offre » :

Très satisfaisant : 1

Satisfaisant : 0,7

Moyennement satisfaisant : 0,5

Insatisfaisant : 0,1

En cas de discordance constatée dans une offre, les indications portées en lettres sur le bordereau des prix unitaires prévaudront sur toutes autres indications de l'offre et le montant du détail estimatif sera rectifié en conséquence.

Les erreurs de multiplication, d'addition ou de report qui seraient constatées dans ce détail estimatif seront également rectifiées et c'est le montant ainsi rectifié du détail estimatif qui sera pris en considération pour le jugement des offres.

Conformément à l'article 60 du décret n° 2016-360 du 25 mars 2016, toute offre paraissant anormalement basse fera l'objet d'une demande écrite de précisions assortie d'un délai impératif de réponse. Après vérification des justificatifs fournis par le candidat concerné, l'offre sera soit maintenue dans l'analyse des offres, soit rejetée par décision motivée.



## **Article 7 - Renseignements complémentaires**

Pour obtenir tous les renseignements complémentaires qui leur seraient nécessaires au cours de leur étude, les candidats devront adresser une demande, au plus tard **6** jours avant la date limite de remise des offres, au service suivant :

### **Informations Techniques :**

Responsable Aménagement Opérationnel Espaces Publics : Monsieur Sylvain PIERRU

Email : [sylvain.pierru@grandcalais.fr](mailto:sylvain.pierru@grandcalais.fr)

Téléphone : 03 21 19 56 01

### **Informations administratives :**

Service Marchés Publics

Email : [marches.publics@grandcalais.fr](mailto:marches.publics@grandcalais.fr)

Téléphone : 03 21 19 55 00